

# 労働契約書

〇〇〇〇株式会社（以下「甲」という）と〇〇〇〇（以下「乙」という）は、次の通り労働契約を締結する。

第1条 甲は、次の労働条件により乙を短時間労働者（パートタイマー）として雇用する一方、乙は、甲のパートタイマー就業規則その他の諸規則を遵守し、誠実に勤務することを約する。

- ① 雇用期間 自令和〇〇年〇〇月〇〇日 至令和〇〇年〇〇月〇〇日
- ② 就業場所 〇〇〇〇
- ③ 業務内容 〇〇〇〇

第2条 乙の就業時間は、次の通りとする。

- ① 始業時刻 午前〇〇時
- ② 終業時刻 午後〇〇時
- ③ 休憩 午後〇〇時から午後〇〇時まで

第3条 乙の休日は毎週〇曜日とし、甲の業務上必要があれば休日の振替ができるものとする。

第4条 乙の賃金は、実働1時間につき金〇〇〇〇円とする。

- 2 前項の賃金は、前月21日より当月20日までを1ヶ月分として計算し、毎月25日に通貨でその全額を支払う。

第5条 将来乙が甲の正規従業員として採用された場合でも、本契約に基づく雇用期間は、勤続年数に通算されない。

第6条 甲乙のいずれか一方が本契約に違反したときは、相手方は、直ちに本契約を解約することができる。

第7条 乙の就業に関しては、本契約に定めるもののほか、甲のパートタイマー就業規則の定めるところによる。

上記のとおり契約する。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

甲 住所

〇〇〇〇株式会社

代表取締役 〇 〇 〇 〇 印

乙 住所

〇 〇 〇 〇

印